



FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PARA SOCIOS O PAGO DE MATRÍCULA (NO SOCIOS)

**Revise las instrucciones en el reverso antes de cubrir el formulario.

Fecha ___/___/20___

MARQUE CON X

Nuevos soci@s

Actualización de datos

Baja soci@s

PAGO MATRÍCULA (SÓLO PARA NO SOCIOS)		
<input type="checkbox"/> Matrícula Comedor	<input type="checkbox"/> Matrícula Madrugadores	<input type="checkbox"/> Matrícula Extraescolares

DATOS PERSONALES (SOCIOS o MATRÍCULA)*

Madre/Tutor/a*		Padre/Tutor/a*	
Correo electrónico*		Correo electrónico*	
Teléfono fijo*		Teléfono fijo*	
Teléfono móvil*		Teléfono móvil*	

DIRECCIÓN DE DOMICILIO*

Rúa/Calle/Lugar _____ Nº _____ Localidad _____ CP _____

DATOS DE HIJOS/AS

NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	DATOS PARA EL CONTACTO PERIÓDICO CON LA UNIDAD FAMILIAR (Se utilizará preferentemente email)*
		Correo Electrónico: _____
		Teléfono Principal: _____

INDICACIONES DE RECOMENDADA LECTURA

Este formulario permite actualizar los datos de los socios/as y de sus hijos/as, inscribirse como nuevo/a socio/a para el curso 2019/2020. Si ya eres socio y deseas seguir como tal, NO es necesario cubrir de nuevo el formulario. La renovación es automática.

-Recordamos que pueden ser **socios/as** los padres, madres o tutores de alumnos/as del Castro Baxoi. Con el pago de la cuota anual de 20.00 € podrán inscribirse o mantener su condición de socios/as los adultos miembros de la unidad familiar, es decir, la cuota son 20.00 € por familia. Favorece la asociación que se registre padre y madre, si fuera el caso.

-También autoriza a los cargos de las cuotas de socio/a, así como las cuotas de alta en los servicios de comedor, madrugadores y extraescolares, para las familias que no desean formar parte de la asociación, cuyo coste son 20.00 € por niño/a como matrícula de cada uno de los servicios (comedor, madrugadores o extraescolares) cuando hagan uso de ellos.

-Los campos indicados con asterisco y todos los de la domiciliación bancaria se deberán cubrir obligatoriamente para validar el formulario. **NO SE TRAMITARÁN FORMULARIOS SIN ASIGNAR O SIN CUMPLIMENTAR LA AUTORIZACIÓN DE CARGO CON NÚMERO DE CUENTA EN EL FORMATO IBAN.**

-Los formularios se depositarán en el buzón del ANPA, situado en frente de la secretaría del colegio. También podrán enviarse en archivo electrónico a la dirección correo@anpacastrobaxoi.gal

-Con la presentación de esta solicitud se acepta expresamente la política de privacidad de la asociación publicada en la web o en el tablero del ANPA en el centro escolar.

-La **forma de pago** de la cuota anual o de la matrícula de comedor, madrugadores o extraescolares es únicamente mediante **Domiciliación Bancaria**. El costo de las devoluciones de recibos será por cuenta de las familias inscritas.

-El recibo único se pasará en la siguiente fecha: **A partir del 15 de octubre de cada curso, previo aviso a las familias.**

-**Seguro de Accidentes para la realización de extraescolares:** Los servicios de comedor, extraescolares y madrugadores comparten seguro de accidentes. **El costo de este seguro correrá a cargo de la asociación en el curso que esté vigente en ese momento.** El resumen de las condiciones de la póliza se puede encontrar en www.anpacastrobaxoi.gal.

IMPORTANTE: Este mismo formulario también servirá para tramitar la baja como socio/a, que se deberá comunicar formalmente a esta Asociación.

DATOS BANCARIOS*

Orden de domiciliación de débito directo SEPA

Para que lo complete el acreedor	Referencia de la orden de domiciliación: XXX-XXXXXXXX (NºSOCIO-CURSO ESCOLAR)
	Identificador del acreedor: ES8221006309980200003831
	Nombre del acreedor: Asociación de madres e padres de alumnos de CPI Castro Baxoi, Miño.
	Dirección: Rúa As Marismas, Nº25.
	Código postal - Población - Provincia: 15630 - Miño - La Coruña -País España

Con la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para cargar en su cuenta y a la entidad para efectuar los cargos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con esta. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de débito en cuenta. Puede obtener más información sobre sus derechos en su entidad financiera.

Para que lo complete el deudor	Nombre del deudor/es (titular/es de la cuenta de cargo)	
	NIF del deudor	
	Dirección del deudor	
	Código postal - Población - Provincia	
	País del deudor	
	Swift BIC (Código de identificación del banco (puede contener 8 o 11 posiciones))	
	Número de cuenta - IBAN	
	En España o IBAN consta de 24 posiciones, comenzando siempre por ES	
	Fecha – Localidad:	
	Firma del deudor	

TODOS LOS CAMPOS DEBERÁN CUBRIRSE OBLIGATORIAMENTE.
UNA VEZ FIRMADA ESTA ORDEN DE DOMICILIACIÓN DEBE SER ENVIADA AL ACREEDOR PARA SU CUSTODIA.

Firma Madre/tutor/a/soci@

Firma Padre/tutor/a/soci@

--	--

POLITICA PRIVACIDAD: PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de ANPA CASTRO BAXOI con CIF G15370273 y domicilio social situado en RÚA AS MARISMAS Nº 25, 15630, MIÑO (LA CORUÑA), con la finalidad de atender los compromisos derivados del Formulario de Inscripción del ANPA: Nuevos socios, Modificación de datos, Bajas así como Matricula de Madrugadores, Comedor y/o Extraescolares, suscrito entre ambas partes. En cumplimiento con la normativa vigente, ANPA CASTRO BAXOI informa que los datos serán conservados durante EL PERIODO LEGALMENTE ESTABLECIDO. Con la presente cláusula queda informado de que sus datos serán comunicados en caso de ser necesario a: administraciones públicas y a todas aquellas entidades con las que sea necesaria la comunicación con la finalidad de cumplir con la prestación del servicio anteriormente mencionado. ANPA CASTRO BAXOI informa que procederá a tratar los datos de manera lícita, leal, transparente, adecuada, pertinente, limitada, exacta y actualizada. Es por ello que ANPA CASTRO BAXOI se compromete a adoptar todas las medidas razonables para que estos se supriman o rectifiquen sin dilación cuando sean inexactos. De acuerdo con los derechos que le confiere la normativa vigente en protección de datos podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición al correo electrónico correo@anpacastrobaxoi.gal. Podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna.

De acuerdo con lo que establece la Ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, **solicitamos su consentimiento para utilizar las imágenes de su hijo/a y/o tutelado/a, captadas mediante fotografías o videos realizados por nuestra entidad**, para potenciar la imagen corporativa y/o promocionar las actividades de la entidad (marque la opción escogida):

SÍ AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE LAS IMÁGENES.

NO AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE LAS IMÁGENES

Firma Madre/tutor/a/soci@

Firma Padre/tutor/a/soci@

--	--